

Entreprises Économes en matières premières Mission et fonctions du référent flux matières – v1

Mission globale

En collaboration étroite avec une équipe pluridisciplinaire, le référent flux matières, de par ses connaissances précises du procédé de production et de ses exigences, est chargé de piloter une démarche permettant d'optimiser la quantité, et donc le coût, de matières premières perdues ou surconsommées sur une ligne de production. Il rend compte de sa mission et des résultats obtenus auprès de la direction générale de l'établissement concerné par la démarche.

Remarque : cette mission est donc, dans la plupart des situations, partagée par plusieurs personnes impliquées dans la même unité de production. Le référent a donc pour mission principale de coordonner le travail des personnes concernées.

Relations fonctionnelles

En relation avec les différents services et intervenants, le référent flux matières coopère avec les personnes en charge et/ou en responsabilité de la production, des méthodes, de la maintenance, des achats et des relations fournisseurs, des ventes et des relations clients, de la logistique, de la qualité, de la sécurité, de l'hygiène, de l'environnement, du contrôle de gestion et de la communication. Dans la phase de diagnostic, il fait, le cas échéant, appel aux compétences d'un bureau d'études.

Indicateurs de résultats

- Amélioration continue du processus de production (quantité, qualité, sécurité, ergonomie)
- Réduction des quantités et coûts de matières premières
- Limitation des rebuts et des déchets

Mise en œuvre de la mission

La mission du référent flux matières nécessite la mise en œuvre de compétences transversales et de compétences techniques. Elle est principalement assurée par une personne responsable de la production, maîtrisant idéalement l'historique de l'évolution du process et des méthodes. Sous réserve de cette maîtrise, elle peut également être issue des services de maintenance, des achats, de la qualité, de la gestion. Il met en œuvre ses fonctions en s'assurant d'une articulation cohérente avec les autres démarches de management (notamment Qualité, Santé, Environnement) conduites au sein de l'entreprise.

Généralement, le référent flux matières assure cette mission sur un temps partiel intégrée à sa fonction principale.

Fonctions et activités

Fonction : Impliquer et faire agir l'ensemble des acteurs du processus dans une démarche transversale

Activités
<ul style="list-style-type: none"> - Impliquer la direction de l'établissement sur la nécessité de s'engager pour réduire la consommation de matières premières - Mobiliser les responsables des différents services de production, méthodes, maintenance, achats, ventes, gestion, informatique, qualité, logistique, ressources humaines... - Constituer un groupe de travail pluridisciplinaire - Proposer aux fournisseurs et aux clients de participer au processus d'amélioration - Organiser la sensibilisation du personnel aux enjeux de la réduction des rebuts et des déchets et de la consommation de matières premières - Informer l'ensemble du personnel par des supports de communication adaptés

Fonction : Piloter un diagnostic de la production ciblé sur la consommation de matières premières

Activités
<ul style="list-style-type: none"> - Sélectionner un bureau d'études sur la base d'un cahier des charges établi - Déterminer, le cas échéant, avec le bureau d'études l'ensemble des données à recueillir - Recueillir les données nécessaires à l'analyse de l'ensemble des coûts (matières, main d'œuvre...) pour une approche par les coûts complets - Participer au traitement et à l'analyse des données - Identifier les points critiques et contribuer aux choix des indicateurs

Fonction : Concevoir, coordonner et mettre en place des actions de réduction des consommations de matières premières

Activités
<ul style="list-style-type: none"> - Réaliser une synthèse des indicateurs pertinents (choisis par l'entreprise ou proposés par le bureau d'étude) de la consommation de matières premières - Contribuer aux choix de solutions adaptées à l'amélioration de la production - Proposer et faire valider un plan d'actions planifié (objectifs, cibles) permettant de réduire les consommations de matières, les rebuts, les déchets et les coûts de production - Mettre en place des projets d'amélioration du procédé de fabrication dans le cadre de ce plan d'actions - Améliorer les cahiers des charges de fourniture de matières premières - Proposer aux clients de réduire la matière tout en conservant la qualité du produit - Proposer des actions de sensibilisation, de formation des personnels permettant d'améliorer les procédés et les méthodes de fabrication

Fonction : Suivre et analyser les résultats obtenus

Activités
<ul style="list-style-type: none"> - Suivre et analyser les indicateurs choisis pour mesurer l'optimisation des consommations de matières premières - Déterminer les méthodologies d'échantillonnage, d'étalonnage, de contrôles, d'essais (répétabilité et reproductibilité) - Identifier les aléas et les dysfonctionnements et analyser les problèmes - Mettre en place un tableau de bord de suivi des indicateurs - Mettre à jour le tableau de bord et en rendre compte auprès de la direction - Mesurer l'efficacité du plan d'actions mis en œuvre - Rendre compte des résultats obtenus auprès de l'ensemble des acteurs internes et éventuellement externes (fournisseurs et clients) - Valoriser les résultats obtenus auprès des acteurs internes et externes à l'établissement

Fonction : Contribuer à la veille sur les évolutions dans le domaine des matières premières, des procédés et méthodes industriels

Activités
<ul style="list-style-type: none"> - S'informer des innovations potentielles relatives aux matières premières, notamment auprès des fournisseurs - Evaluer les possibles évolutions des produits, notamment auprès des clients - Collecter des informations sur l'évolution des procédés et méthodes industriels

Pour aller plus loin, consulter le site de l'ADEME :

<http://www.ademe.fr/entreprises-monde-agricole/reduire-impacts/reduire-cout-dechets>